

NỘI DUNG ĐỀ CƯƠNG KIỂM TRA

Công tác cải cách hành chính, hoạt động công vụ năm 2022

(Kèm theo Thông báo số 115^a/TB-UBND ngày 19/9/2022 của UBND xã Phụng Kỳ)

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CCHC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

2. Việc tham mưu thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch 244/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND huyện Tứ Kỳ về công tác cải cách hành chính năm 2022.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Việc xây dựng và thực hiện các quy chế làm việc, quy tắc ứng xử, quy chế dân chủ

4. Cải cách thủ tục hành chính

- Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính; kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, báo cáo kết quả kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị;

- Việc ban hành các văn bản liên quan đến công tác cải cách thủ tục hành chính của đơn vị;

- Việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại đơn vị; có thủ tục nào mới được ban hành không? Thủ tục nào được rút gọn không?

5. Cải cách chế độ công vụ

Việc chấp hành và thực hiện quy chế làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức (*giờ giấc làm việc, trang phục, đeo thẻ.....*)

Việc quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản của huyện về chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc của cán bộ, công chức thuộc UBND xã.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng

- Việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức. Số người được nâng lương thường xuyên, trước hạn và hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức.

6. Cải cách tài chính công

- Việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính nhà nước.

- Xây dựng cập nhật quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công.

- Công khai minh bạch trong quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định.

- Công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

7. Hiện đại hóa nền hành chính

- Ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước.

- Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động sau khi tự công bố

8. Thực hiện phân cấp quản lý

Việc thực hiện các quy định về phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước đối với các ngành, lĩnh vực được giao.

B. HẠN CHẾ, YẾU KÉM VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Hạn chế, yếu kém

2. Nguyên nhân (*khách quan, chủ quan*)

C. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)

